

**РЕШЕНИЕ № 1**

**собственника помещения на внеочередном общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, проводимом в форме очно-заочного голосования**

Вид собрания: внеочередное. Форма проведения: очно-заочное.

Адрес: г. Санкт-Петербург, улица Брянцева, дом 15, корпус 2, литера Б.

Собственник:

\_\_\_\_\_ (для физических лиц: Фамилия, имя, отчество - указывается полностью; для юридических лиц: наименование юридического лица - указывается полностью, номер ОГРН)

Представитель собственника:

\_\_\_\_\_ (ФИО представителя собственника, дата и № доверенности, доверенность прилагается к решению)

Номер квартиры/помещения \_\_\_\_\_

Сведения о государственной регистрации прав собственности на квартиру / помещение

Номер государственной регистрации права <i><u>обязательно к заполнению</u></i>	Дата государственной регистрации права <i><u>обязательно к заполнению</u></i>	Общая площадь квартиры (помещения), без учёта балконов и лоджий (кв. м.) <i><u>обязательно к заполнению</u></i>	Доля в праве собственности на общее имущество МКД (%)

**Решения собственника (представителя собственника) помещения в МКД по вопросам, поставленным на голосование в соответствии с повесткой дня:**

**При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!**

**1. Принятие решения об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений.**

Утвердить следующие кандидатуры:

Председатель общего собрания – Комарова Ольга Владимировна, секретарь общего собрания – Шустова Наталья Борисовна.

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

**2. Принятие решения об избрании членов счётной комиссии общего собрания собственников помещений.**

Утвердить следующие кандидатуры членов счетной комиссии:

Стеблецкая Любовь Владимировна, Понкратова Мария Анатольевна, Сироткина Анастасия Владимировна.

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

**3. Принятие решения об утверждении порядка подсчета голосов.**

Принятие решения об определении порядка подсчета голосов собственников. Предлагается за 1 голос принять 1 кв.м. общей площади помещения, принадлежащий собственнику, принимающему участие в голосовании.

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

**4. Принятие решения о порядке приема оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование в случае проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования опросным путем.**

При проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, оформленные в письменной форме решения собственников передаются инициатору общего собрания собственников АО «Сервис-Недвижимость» и/или его представителям, которые действуют на основании доверенностей, оформленных в соответствии со ст. 185.1 ГК РФ. В период проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, местом передачи оформленных в письменной форме решений собственников является помещение 9-Н по адресу: г. Санкт-Петербург, улица Брянцева, дом 15, корпус 2, литера Б (офис службы управления и эксплуатации АО «Сервис-Недвижимость») в соответствии с режимом работы.

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

**5. Принятие решения об утверждении структуры размеров ежемесячной платы за содержание жилого и нежилого помещения, дополнительные услуги и порядок их изменения.**

Утвердить структуру размеров ежемесячной платы за содержание жилого и нежилого помещения, дополнительные услуги, порядок их изменения.

Вид платежа	Действующий размер платы (руб./кв.м. общей площади помещения)	Предлагаемый размер платы (руб./кв.м. общей площади помещения)
<b>Раздел I. ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ</b>		
<b>1. СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ*:</b>		
<b>1.1 Содержание общего имущества многоквартирного дома (за исключением работ и услуг по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, предусмотренных пунктами 1.3-1.15 раздела I настоящей таблицы)-</b> <i>Состоит из:</i> <i>Техническое обслуживание (за исключением работ и услуг по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, предусмотренных пунктами 1.6 – 1.10, 1.12, 1.15) –</i> <i>Очистка кровли от снега и наледи-</i> <i>Эксплуатация приборов учета электрической энергии -</i> <i>Эксплуатация приборов учета холодной воды -</i>	<b>6,93</b>  5,91 0,89 0,06 0,07	<b>6,93**</b>  5,91 0,89 0,06 0,07
<b>1.2 Управление многоквартирным домом (за исключением услуги, предусмотренной пунктом 1.13 раздела I настоящей таблицы) -</b>	<b>4,68</b>	<b>4,68**</b>
<b>1.3 Уборка лестничных клеток (Уборка МОП)</b>	<b>2,63</b>	<b>2,63**</b>
<b>1.4 Текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме -</b>	<b>7,35</b>	<b>7,35</b>
<b>1.5 Уборка и санитарно-гигиеническая очистка земельного участка (Содерж.территории)</b>	<b>2,73</b>	<b>2,73**</b>
<b>1.6 Содержание и ремонт автоматически запирающихся устройств дверей подъездов многоквартирного дома (ПЗУ) -</b>	<b>0,35</b>	<b>0,35</b>
<b>1.7 Содержание и ремонт систем автоматизированной противопожарной защиты (АППЗ) –</b>	<b>0,44</b>	<b>0,44</b>
<b>1.8 Содержание и текущий ремонт лифтов -</b>	<b>4,76</b>	<b>4,76**</b>
<b>1.9 Техническое обслуживание ИТП (индивидуальных тепловых пунктов) и насосов, и эксплуатация счетчиков УУТЭ -</b> <i>Состоит из:</i> <i>Техническое обслуживание ИТП -</i> <i>Эксплуатация приборов учета тепловой энергии и горячей воды-</i>	<b>3,31</b>  2,77 0,54	<b>3,31</b>  2,77 0,54
<b>1.10 Техническое обслуживание системы видеонаблюдения и СКУД (ТО ВН и СКУД) -</b>	<b>0,25</b>	<b>0,25**</b>
<b>1.11 Диспетчер/консьерж</b>	<b>5,90</b>	<b>5,90**</b>
<b>1.12 Техническое обслуживание ОДС (объединенных диспетчерских систем)-</b>	<b>1,05</b>	<b>1,05</b>
<b>1.13 Страхование общего имущества (Определяется на основании стоимости договора страхования)</b>	<b>0,07</b>	<b>0,07</b>
<b>1.14 Дератизация (см.примечание)-</b>	<b>0,10</b>	<b>0,00</b>
<b>1.15 Техническое обслуживание системы коллективного теплоснабжения руб./точки (ТО т/прием) -</b>	<b>25,00 с квартиры</b>	<b>25,00 с квартиры</b>
<b>ИТОГО стоимость услуг и работ по содержанию жилого помещения с 1 кв.м. общей площади помещений составит (Без ТО т/прием)</b>	<b>40,55</b>	<b>40,45</b>
<b>2. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ</b>		
<b>2.1 Регистрационный учет (Паспортная служба) -</b>	<b>0,35</b>	<b>0,35</b>
<b>ИТОГО стоимость услуг и работ по содержанию жилого помещения, дополнительные услуги с 1 кв.м. общей площади помещений составит (Без ТО т/прием)</b>	<b>40,90</b>	<b>40,80</b>
<b>Раздел II. НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ 23-Н</b>		
<b>1. СОДЕРЖАНИЕ НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ 23-Н*:</b>		
<b>1.1 Содержание общего имущества многоквартирного дома (за исключением работ и услуг по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, предусмотренных пунктами 1.3-1.14 раздела II настоящей таблицы)-</b> <i>Состоит из:</i> <i>Техническое обслуживание (за исключением работ и услуг по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, предусмотренных пунктами 1.6 – 1.10, 1.12, 1.15) –</i> <i>Очистка кровли от снега и наледи-</i> <i>Эксплуатация приборов учета электрической энергии-</i> <i>Эксплуатация приборов учета холодной воды -</i>	<b>6,93</b>  5,91 0,89 0,06 0,07	<b>6,93**</b>  5,91 0,89 0,06 0,07
<b>1.2 Управление многоквартирным домом (за исключением услуги, предусмотренной пунктом 1.13 раздела II настоящей таблицы) -</b>	<b>4,68</b>	<b>4,68**</b>
<b>1.3 Уборка лестничных клеток (Уборка МОП)</b>	<b>2,63</b>	<b>2,63**</b>
<b>1.4 Текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме -</b>	<b>7,35</b>	<b>7,35</b>
<b>1.5 Уборка и санитарно-гигиеническая очистка земельного участка (Содерж.территории)</b>	<b>2,73</b>	<b>2,73**</b>

1.6 Содержание и ремонт автоматически запирающихся устройств дверей подъездов многоквартирного дома (ПЗУ) -	0,35	0,35
1.7 Содержание и ремонт систем автоматизированной противопожарной защиты (АППЗ) –	0,44	0,44
1.8 Содержание и текущий ремонт лифтов -	4,76	4,76**
1.9 Техническое обслуживание ИТП (индивидуальных тепловых пунктов) и насосов и эксплуатация счетчиков УУТЭ - <i>Состоит из:</i> <i>Техническое обслуживание ИТП -</i>	3,31	3,31
<i>Эксплуатация приборов учета тепловой энергии и горячей воды-</i>	2,77 0,54	2,77 0,54
1.10 Техническое обслуживание системы видеонаблюдения и СКУД (ТО ВН и СКУД) -	0,25	0,25
1.11 Диспетчер/консьерж	5,90	5,90**
1.12 Техническое обслуживание ОДС (объединенных диспетчерских систем)-	1,05	1,05
1.13 Страхование общего имущества (Определяется на основании стоимости договора страхования)	0,07	0,07
1.14 Дератизация (см.примечание)-	0,10	0,00
<b>ИТОГО</b> стоимость услуг и работ по содержанию нежилого помещения 23-Н с 1 кв.м. общей площади помещений составит	<b>40,55</b>	<b>40,45</b>
<b>Раздел III. НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ (КРОМЕ ПОМЕЩЕНИЯ 23-Н)</b>		
<b>1. СОДЕРЖАНИЕ НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ*:</b>		
1.1 Содержание общего имущества многоквартирного дома (за исключением работ и услуг по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, предусмотренных пунктами 1.3-1.10 раздела III настоящей таблицы)- <i>Состоит из:</i> <i>Техническое обслуживание (за исключением работ и услуг по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, предусмотренных пунктами 1.5 - 1.8) –</i>	6,93	6,93**
<i>Очистка кровли от снега и наледи-</i>	5,91	5,91
<i>Эксплуатация приборов учета электрической энергии-</i>	0,89	0,89
<i>Эксплуатация приборов учета холодной воды -</i>	0,06 0,07	0,06 0,07
1.2 Управление многоквартирным домом (за исключением услуги, предусмотренной пунктом 1.9 раздела III настоящей таблицы) -	4,68	4,68**
1.3 Текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме -	7,35	7,35
1.4 Уборка и санитарно-гигиеническая очистка земельного участка (Содерж.территории)	2,73	2,73**
1.5 Содержание и ремонт систем автоматизированной противопожарной защиты (АППЗ) –	0,00	0,44
1.6 Техническое обслуживание ИТП (индивидуальных тепловых пунктов) и насосов - <i>Состоит из:</i> <i>Техническое обслуживание ИТП -</i>	3,31	3,31
<i>Эксплуатация приборов учета тепловой энергии и горячей воды-</i>	2,77 0,54	2,77 0,54
1.7 Диспетчер	0,90	0,90**
1.8 Техническое обслуживание ОДС (объединенных диспетчерских систем)-	1,05	1,05
1.9 Страхование общего имущества (Определяется на основании стоимости договора страхования)	0,07	0,07
1.10 Дератизация (см.примечание)-	0,10	0,00
<b>ИТОГО</b> стоимость услуг и работ по содержанию нежилого помещения с 1 кв.м. общей площади помещений составит	<b>27,12</b>	<b>27,46</b>

Плата за превышение расхода коммунального ресурса (тепловая энергия в Гигакалориях при циркуляции ГВС), определенного исходя из фактических показаний коллективных (общедомовых) приборов учета над расходом, рассчитанным исходя из объема потребленной горячей воды и норматива потребления тепловой энергии на подогрев воды в целях предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению, распределяется в полном объеме в следующем расчетном периоде между всеми помещениями пропорционально размеру общей площади каждого помещения в составе платы за горячую воду на содержание общего имущества в многоквартирном доме.

В случае возникновения теплопотерь во внеотопительный период при предоставлении услуги горячего водоснабжения на индивидуальные нужды и в целях содержания общедомового имущества, расходы управляющей организации по оплате таких теплопотерь, предъявляемых ресурсоснабжающей организацией, подлежат к компенсации собственниками в адрес управляющей организации по отдельной статье «Теплопотери ГВС».

В случае возникновения непредвиденных расходов (таких как ремонт, восстановление, замена, чистка, уборка общего имущества МКД (в т.ч. уборка и вывоз снега), обусловленных требованием действующего законодательства, неизбежно возникающих при исполнении условий Договора управления, не включенных в перечень услуг по Договору управления, либо включенных, но превышающих затраты в статьях обязательных платежей, управляющая организация производит расчет и начисление сумм, подлежащих компенсации отдельной строкой в счет-квитанции, которая будет включена в счет-квитанцию до момента полного покрытия затрат, возникших в связи с этими расходами. Суммы, подлежащие оплате (компенсации) собственниками помещений за проведение работ, вызванных непредвиденными расходами, рассчитываются от общей стоимости работ (с учетом стоимости материалов и оборудования) на основании Акта выполненных работ пропорционально общей площади помещения, не позднее чем через 3 (Три) месяца с момента окончания работ. В случае, если непредвиденные работы проводятся поэтапно, начисление возможно по мере исполнения работ в соответствии с утвержденным графиком производства работ и Актами

выполненных работ. О факте возникновения непредвиденных расходов управляющая организация информирует Собственников путем размещения уведомлений на информационных стендах многоквартирного дома, а также в личном кабинете собственника на сайте <https://lk.ukesn.ru/>.

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого и нежилого помещения и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах базового индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Санкт – Петербург) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определенному и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Если по итогам расчетов с учетом увеличения размеров платы за услуги входящие в структуру платы за содержание жилого и нежилого помещения и дополнительные услуги в пределах базового индекса потребительских цен, установлено, что размеры платы ниже экономически обоснованных и не обеспечивают содержание общего имущества в соответствии с требованиями законодательства и не отвечает требованиям разумности, Управляющая организация инициирует общее собрание для принятия собственниками решения об установлении экономически обоснованных размеров платы.

\* - Размер платы за содержание жилого и нежилого помещения в многоквартирном доме сформирован с учетом комплекса предоставляемых услуг (выполняемых работ), указанных в приведенной выше таблице, с учетом состава общего имущества в многоквартирном доме. В размер платы за содержание жилого и нежилого помещения не включены расходы на оплату холодной, горячей воды, электрической энергии, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также отведения сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме.

\*\*Размер платы за соответствующие услуги будет изменен, в случае если общее собрание собственников помещений примет положительное решение по вопросам № 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 15 повестки дня настоящего собрания.

Оплата за Радио и ТВ сигнал может быть включена в счет в квитанцию отдельными строками, на основании абонентского договора, заключенного собственником с поставщиком услуги.

**Примечание:** Услуга по дератизации будет осуществляться за счет денежных средств, собранных по статье «Содержание общего имущества».

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

## 6. Принятие решения об утверждении размера ежемесячной платы за услугу содержание общего имущества многоквартирного дома и порядка его изменения.

Для жилого и нежилого помещения утвердить (изменить) размер ежемесячной платы за услугу содержание общего имущества многоквартирного в размере 11,34 руб. (одиннадцать рублей 34 копейки) с 1 кв.м. общей площади помещения с 01.04.2025.

Вид платежа	Действующий размер платы (руб./кв.м. общей площади помещения)	Предлагаемый размер платы (руб./кв.м. общей площади помещения)
<b>1. СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО и НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ*:</b>		
<b>1.1 Содержание общего имущества многоквартирного дома</b>	<b>6,93</b>	<b>11,34</b>
<i>Состоит из:</i>		
Техническое обслуживание	5,91	10,12
Очистка кровли от снега и наледи-	0,89	1,09
Эксплуатация приборов учета электрической энергии-	0,06	0,06
Эксплуатация приборов учета холодной воды -	0,07	0,07

\*за исключением работ и услуг по содержанию общего имущества в многоквартирном доме: управление многоквартирным домом, Уборка лестничных клеток (Уборка МОП), Текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, Уборка и санитарно-гигиеническая очистка земельного участка (Содерж.территории), Содержание и ремонт автоматически запирающихся устройств дверей подъездов многоквартирного дома (ПЗУ), Содержание и ремонт систем автоматизированной противопожарной защиты (АППЗ), Содержание и текущий ремонт лифтов, Техническое обслуживание ИПП (индивидуальных тепловых пунктов) и насосов, и эксплуатация счетчиков УУТЭ, Техническое обслуживание видеонаблюдения и СКУД, Техническое обслуживание ОДС (объединенных диспетчерских систем, Страхование общего имущества, Техническое обслуживание системы коллективного телеприема (ТО т/прием).

В дальнейшем размер платы за содержание общего имущества многоквартирного дома может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах базового индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Санкт – Петербург) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определенному и официально опубликованного органами Федеральной службы государственной статистики.

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

## 7. Принятие решения об утверждении размера ежемесячной платы за управление многоквартирным домом (административно-управленческие расходы) и порядка его изменения.

Для жилого и нежилого помещения утвердить (изменить) размер ежемесячной платы за управление многоквартирным домом (административно-управленческие расходы (Далее – АУР)) в размере 7,52 руб. (семь рублей 52 копейки) с 1 кв.м. площади помещения с 01.04.2025.

В дальнейшем размер платы за управление многоквартирным домом (АУР) может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах базового индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Санкт – Петербург) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определенному и официально опубликованного органами Федеральной службы государственной статистики.

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

**8. Принятие решения об утверждении размера ежемесячной платы за регистрационный учет (паспортная служба) и порядка его изменения.**

*Размер платы за регистрационный учет (паспортная служба) был утвержден решением общего собрания собственников в 2008 году и до настоящего времени не изменялся. В связи с изменениями уровня инфляции за все прошедшие годы, существующего размера платы недостаточно, его необходимо изменить в сторону увеличения.*

Для **жилого помещения** утвердить (изменить) размер ежемесячной платы за регистрационный учет (паспортная служба) в размере 0,57 руб. (ноль рублей 57 копеек) с 1 кв.м. площади помещения с 01.04.2025.

В дальнейшем размер платы за регистрационный учет (паспортная служба) может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах базового индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Санкт – Петербург) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определенному и официально опубликованного органами Федеральной службы государственной статистики.

*В случае, если решение по данному вопросу не будет принято общим собранием собственников помещений, регистрационный учет - услуги паспортной службы производиться не будут. Дополнительная услуга будет исключена из структуры размеров платы и из счет-квитанции.*

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

**9. Принятие решения об утверждении размера платы за уборку лестничных клеток (уборка МОП) в многоквартирном доме и порядка его изменения.**

Для **жилого и нежилого помещения** утвердить (изменить) размер ежемесячной платы за уборку лестничных клеток в многоквартирном доме (уборка МОП) в размере 3,82 руб. (три рубля 82 копейки) с 1 кв.м. площади помещения с 01.04.2025.

В дальнейшем размер платы за уборку лестничных клеток (уборка МОП) может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах базового индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Санкт – Петербург) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определенному и официально опубликованного органами Федеральной службы государственной статистики.

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

**10. Принятие решения об утверждении порядка оказания услуги по уходу за вестибюльными коврами, утверждении размера ежемесячной платы и порядка его изменения.**

Принять решение об оказании услуги по уходу за вестибюльными коврами (выкладка и их замена). Для **жилого помещения** утвердить размер ежемесячной платы за услугу по уходу за вестибюльными коврами в размере 0,26 руб. (ноль рублей 26 копеек) с 1 кв.м. общей площади помещения. Внести дополнительную услугу в структуру размеров платы и в счет-квитанцию отдельной строкой с наименованием «Ковры» с 01.04.2025.

В дальнейшем размер платы за услугу по уходу за вестибюльными коврами может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах базового индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Санкт – Петербург) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определенному и официально опубликованного органами Федеральной службы государственной статистики.

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

**11. Принятие решения об утверждении размера ежемесячной платы за уборку придомовой территории многоквартирного дома и порядка его изменения.**

Для **жилого и нежилого помещения** утвердить (изменить) размер ежемесячной платы за уборку придомовой территории многоквартирного дома (Содержание территории) в размере 3,54 руб. (три рубля 54 копейки) с 1 кв.м. площади помещения с 01.04.2025.

В дальнейшем размер платы за уборку придомовой территории (Содержание территории) может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах базового индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Санкт – Петербург) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определенному и официально опубликованного органами Федеральной службы государственной статистики.

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

**12. Принятие решения об утверждении размера ежемесячной платы за содержание и текущий ремонт лифтов и порядка его изменения.**

Для **жилого и нежилого помещения** утвердить (изменить) размер ежемесячной платы за содержание и текущий ремонт лифтов в размере 4,69 руб. (четыре рубля 69 копеек) с 1 кв.м. площади помещения. Внести услугу в структуру размеров платы и в счет-квитанцию отдельной строкой с наименованием «Содержание и текущий ремонт лифтов» с 01.04.2025.

В дальнейшем размер платы за содержание и текущий ремонт лифтов может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах базового индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Санкт – Петербург) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определенному и официально опубликованного органами Федеральной службы государственной статистики.

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

**13. Принятие решения об утверждении размера ежемесячной платы за услугу диспетчера и порядка его изменения.**

Для жилого и нежилого помещения утвердить (изменить) размер ежемесячной платы за услуги Диспетчера в размере 7,67 руб. (семь рублей 67 копеек) с 1 кв.м. общей площади помещения. Внести в счет-квитанцию отдельной строкой с наименованием «Диспетчер» с 01.04.2025.

В дальнейшем размер платы за услуги диспетчера может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах базового индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Санкт – Петербург) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определенного и официально опубликованного органами Федеральной службы государственной статистики.

*В случае, если решение по данному вопросу не будет принято общим собранием собственников помещений, услуга будет оказываться в том объеме, который возможно обеспечить за ранее утвержденный размер платы.*

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

**14. Принятие решения об утверждении порядка оказания услуг консьержа, размера ежемесячной платы и порядка его изменения.**

Утвердить порядок оказания услуг консьержа. **Консьерж располагается во 2 подъезде, режим работы: КРУГЛОСУТОЧНО.**

Для жилого помещения и нежилого помещения 23-Н утвердить размер ежемесячной платы за услуги Консьержа в размере 5,08 руб. (пять рублей 08 копеек) с 1 кв.м. общей площади помещения. Внести дополнительную услугу в структуру размеров платы и в счет-квитанцию отдельной строкой с наименованием «Консьерж» с 01.04.2025.

В дальнейшем размер платы за услуги консьержа может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах базового индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Санкт – Петербург) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определенного и официально опубликованного органами Федеральной службы государственной статистики.

*В случае, если решение по данному вопросу не будет принято общим собранием собственников помещений, услуги консьержной службы производиться не будут.*

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

**15. Принятие решения об утверждении размера ежемесячной платы за техническое обслуживание системы видеонаблюдения и системы контроля и управления доступом и порядка его изменения.**

Для жилого помещения и нежилого помещения утвердить (изменить) размер ежемесячной платы за техническое обслуживание системы видеонаблюдения и системы контроля и управления доступом (далее – ТО ВН и СКУД) в размере 0,99 руб. (ноль рублей 99 копеек) с 1 кв.м. площади помещения. Внести услугу в структуру размеров и в счет-квитанцию отдельной строкой с наименованием «ТО ВН и СКУД» с 01.04.2025.

В дальнейшем размер платы за ТО ВН и СКУД может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах базового индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Санкт – Петербург) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определенного и официально опубликованного органами Федеральной службы государственной статистики.

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

**16. Принятие решения об определении размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме.**

Размер платы за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета по тарифам, установленным органами государственной власти Санкт-Петербурга.

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

**17. Принятие решения об установлении размера платы за техническое обслуживание системы противодымной вентиляции в соответствии с требованиями «Технического регламента о требованиях пожарной безопасности» №123-ФЗ от 22.07.2008г.**

Для жилого и нежилого помещения утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание системы противодымной вентиляции (далее – ТО противодымной вентиляции) в размере 0,07 руб. (ноль рублей 07 копеек) с 1 кв.м. площади помещения и будет суммирован с размером платы «Содержание и ремонт систем автоматизированной противопожарной защиты (АППЗ)» с 01.04.2025.

В дальнейшем размер платы за ТО противодымной вентиляции может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах базового индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Санкт – Петербург) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определенного и официально опубликованного органами Федеральной службы государственной статистики.

Ремонт системы противодымной вентиляции будет производиться за счет средств, собранных по статье «Текущий ремонт».

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

**18. Принятие решения о проведении испытаний средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения до их замены в установленном порядке.**

Принять решение о проведении испытаний средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения до их замены в установленном порядке Для **жилого и нежилого помещения** утвердить размер ежемесячной платы за проведение ежегодных испытаний средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения (далее - АППЗ) в размере 0,09 руб. (ноль рублей 09 копеек) с 1 кв.м. площади помещения и будет суммирован с размером платы «Содержание и ремонт систем автоматизированной противопожарной защиты (АППЗ)» с 01.04.2025.

В дальнейшем размер платы за ежегодное испытание системы АППЗ может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах базового индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Санкт – Петербург) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного органами Федеральной службы государственной статистики.

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

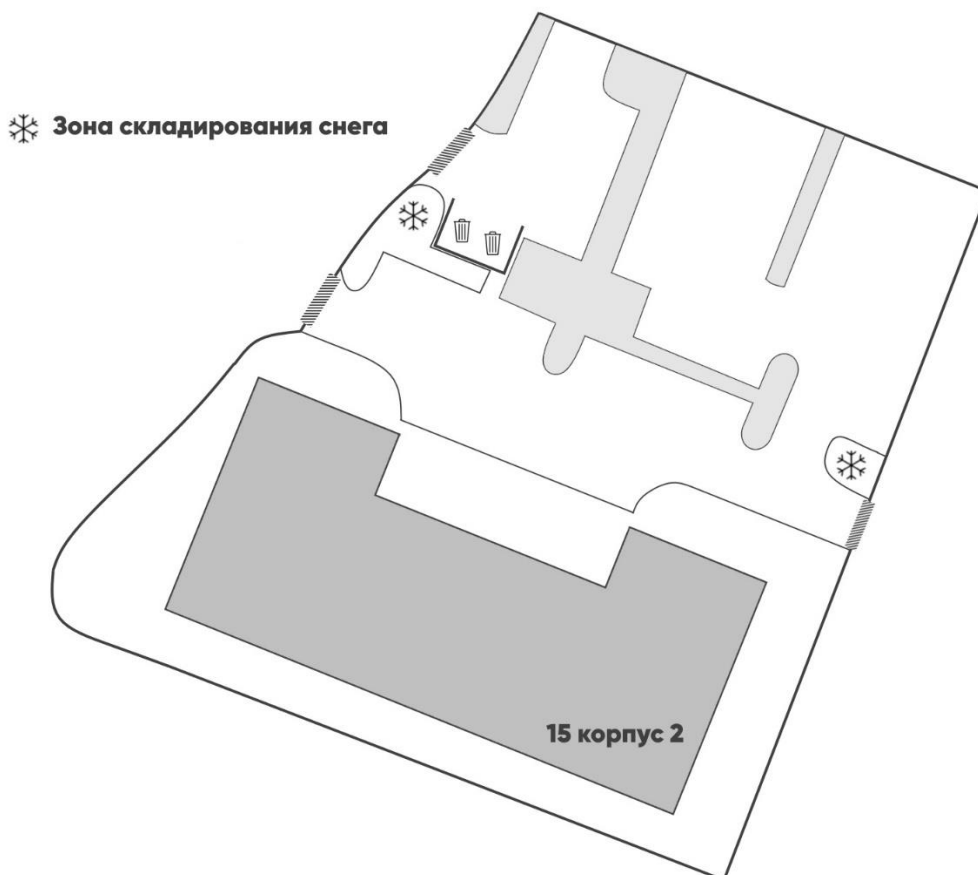
**19. Принятие решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу, г. Санкт-Петербург, улица Брянцева, дом 15, корпус 2, литеры Б, действующими от своего имени, в порядке, установленном действующим законодательством РФ, договоров холодного и горячего водоснабжения (в том числе вода и тепловая энергия для горячего водоснабжения), водоотведения, электроснабжения, отопления (в том числе тепловая энергия для отопления) с 01 июня 2025 года.**

Предложено заключить собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, улица Брянцева, дом 15, корпус 2, литеры Б, действующими от своего имени, в порядке, установленном действующим законодательством РФ, договоров холодного и горячего водоснабжения (в том числе вода и тепловая энергия для горячего водоснабжения), водоотведения, электроснабжения, отопления (в том числе тепловая энергия для отопления) с 01 июня 2025 г.

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

**20. Принятие решения об утверждении мест временного складирования снежных масс.**

Предлагается принять решение об утверждении мест временного складирования снежных масс (снега).



«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

**21. Принятие решения об использовании системы ГИС ЖКХ при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования.**

Утвердить решение, что при проведении общего собрания собственников помещений на многоквартирном доме по адресу: г. Санкт-Петербург, улица Брянцева, дом 15, корпус 2, литеры Б, в форме заочного голосования возможно использование системы ГИС ЖКХ.

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

**22. Принятие решения об определении лица, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на использование системы ГИС ЖКХ при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования (администратор общего собрания).**

Утвердить решение, что от имени собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Санкт-Петербург, улица Брянцева, дом 15, корпус 2, литера Б, при проведении общего собрания собственников помещений в форме заочного голосования уполномочен на использование системы ГИС ЖКХ администратор общего собрания – АО «Сервис-Недвижимость».

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

**23. Принятие решения об утверждении порядка приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, а также о продолжительности голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ.**

Не позднее чем за 14 дней до даты начала проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с использованием системы, администратору общего собрания должно быть передано сообщение о проведении соответствующего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, собственником, по инициативе которого созывается внеочередное общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме.

Администратор общего собрания размещает переданное ему сообщение о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в системе не позднее чем за десять дней до даты и времени начала проведения такого собрания. В указанный срок администратор общего собрания направляет сообщение о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме каждому собственнику помещения в данном доме посредством системы.

Голосование по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с использованием системы осуществляется собственниками помещений в многоквартирном доме лично путем указания решения по каждому вопросу повестки дня выраженного формулировками «за», «против», «воздержался» в электронной форме, в случае регистрации собственника в систему ГИС ЖКХ, либо посредством передачи администратору общего собрания оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, до даты и времени окончания такого голосования.

Принявшими участие в общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме с использованием системы считаются собственники помещений в данном доме, проголосовавшие в электронной форме, а также собственники, решения которых получены до даты и времени окончания проведения голосования, указанных в сообщении о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с использованием системы определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Голосование по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с использованием системы проводится без перерыва с даты и времени его начала и до даты и времени его окончания. Решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятые по результатам голосования с использованием системы, по вопросам, поставленным на голосование, автоматически формируются в форме протокола и размещаются в системе в течение двадцати четырех часов после окончания такого голосования.

Протоколы общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, сформированные с использованием системы общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, электронные образы решений собственников помещений в многоквартирном доме по поставленным на голосование вопросам, переданные администратору общего собрания, хранятся в системе.

Утвердить порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, а также о продолжительности голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием ГИС ЖКХ.

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.